

ACTA DE RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS PARA LA CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTION EN LA COORDINACION Y DE APOYO A LA SUPERVISION, DEL PROGRAMA DEL ADULTO MAYOR, PROMOCIONANDO LA ACTIVIDAD LUDICO – RECREATIVA Y DE APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE EN EL MUNICIPIO DE TULUA.

PLAZO: OCHENTA Y DOS DIAS (82) DIAS CALENDARIOS CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTADE INICIO.

VALOR: NUEVE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MCTE (\$9.250.000,00=) M/CTE

CONTRATISTA: HECTOR FABIO VICTORIA ROJAS

No. IDENTIFICACIÓN: 94.388.296 DE TULUA

VERIFICACIÓN REQUISITOS HABILITANTES.

REQUISITOS HABILITANTES	NIVEL DE CUMPLIMIENTO
1. Propuesta de servicios	SI
2. Hoja de Vida Formato hojs de vida sigep	SI
3. Fotocopia de Cédula de Ciudadanía	SI
4. Libreta Militar (Si aplica)	SI
5. Tarjeta Profesional (Si aplica)	N/A
6. Copia de certificados academicos	SI
7. Copia de certificados laborales	SI
8. Registro Unico Tributario (RUT)	SI
9. Declaración de bienes y muebles y registro de conflictos	SI
10. Certificado de existencia y representación, si es para personas jurídicas.	N/A
11. Certificado de Antecedentes Disciplinarios (Procuraduría)	SI
12. Certificado de Responsabilidad Fiscal (Contraloría)	SI
13. Certificado antecedentes judiciales (Policía Nacional)	SI
14. Certificado de Convivencia policia	SI
15. Autorización de consulta de inhabilidades por delitos sexuales con menor de 18 años	SI
16. Certificado de afiliacion o planilla de salud y pensión	SI
17. Carta de No retención	SI

INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DE TULUÁ

Carrera 26 Número 28-12 TEL- 2243535

www.tulua.gov.co e-mail: imder@tulua.gov.co

18. Certificado medico laboral	SI
19. Notificación de condición de salud	SI

RECOMENDACIÓN.

Teniendo en cuenta que el contratista presentó la documentación requerida y cumple con los requisitos legales, se procede a realizar el contrato de prestación de Servicio profesionales.



DIEGO FERNANDO SALAZAR QUINTERO
Director